

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ «Лицей №31
имени А.А.Шаповалова» НМР РТ
Протокол № 5
от «09» декабря 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Лицей №31
имени А.А.Шаповалова» НМР РТ
_____ О.О. Щербаков
Приказ № 440
от «09» декабря 2024 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 036361D0BCAFD54C6C80D661357AA4CA
Владелец: Щербаков Олег Олегович
Действителен с 07.12.2023 до 01.03.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий МБОУ «Лицей №31 имени А.А.Шаповалова» НМР РТ

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- ФГОС НОО, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- ФГОС ООО, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- ФГОС СОО, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- СП 2.4.3648-20;
- СанПиН 1.2.3685-21;
- локальными нормативными актами МБОУ «Лицей №31 имени А.А.Шаповалова» НМР РТ (далее – Лицей);

1.2. Под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при

реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников. Под **дистанционными образовательными технологиями** понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии учащихся и педагогических работников.

1.3. Основной целью дистанционного обучения является предоставление обучающимся доступа к качественному образованию, обеспечение возможности изучать выбранные общеобразовательные дисциплины на базовом и профильном уровне с использованием современных информационных технологий.

1.4. С использованием ДТ может реализовываться:

1.4.1. Обучение учащихся Лицея при выборе дисциплин профильной подготовки, дисциплин дополнительного образования, необходимости организации индивидуальных занятий детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей, обучающихся на дому по состоянию здоровья или обучающихся, длительно отсутствующих на занятиях по различным уважительным причинам или иным причинам, а также в случае противоэпидемических мероприятий.

1.4.2. Допускается перевод учащихся на обучение с использованием ДТ по решению администрации (в случае, если на базе школы проводится муниципальный этап олимпиады или иное массовое мероприятие; превышен допустимый порог заболеваемости детей; детей, чьи родители (законные представители) отказались представлять учреждению заключения врача - фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулёзом ребёнка, иных случаях);

1.5. Использование электронного обучения и обучения с помощью дистанционных технологий обеспечивает выполнение учебных программ в случаях, указанных в п 1.4.1

1.6. Основными принципами организации обучения с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий являются:

– принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, он-лайн уроки);

– принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;

– принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

– принцип модульности, позволяющий использовать ученику и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

– принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

1.7. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организации ведут учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Способом ведения учета и хранения результатов обучения является электронный журнал; способом внутреннего документооборота, связанного с реализацией образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий - электронная почта Лицея, электронная почта учителей-предметников, информация о которых доступна для обучающихся и их родителей (законных представителей) на официальном сайте ОУ во вкладке «Дистанционное обучение».

2. Организация обучения с применением электронных ресурсов и использования дистанционных технологий.

2.1. Лицей, реализующая обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, создает и развивает информационную среду.

2.2. Прием лицеистов на обучение по программам начального, основного общего и среднего общего образования на базовом и профильном уровне в системе дистанционного обучения осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1). Заявление теряет силу при отсутствии необходимости (указанных в п. 1.4.1) продолжения дистанционного обучения.

2.3. С помощью систем дистанционного обучения:

- учитель планирует свою педагогическую деятельность: выбирает из имеющихся заданий или создаёт ресурсы и задания;

- администрация Лицея, методические службы, учителя, обучающиеся и их законные представители, своевременно могут получить полную информацию о ходе учебного процесса, промежуточных и итоговых результатах, на сайте образовательной организации;

- обучающиеся выполняют задания, обращаются к учителям за помощью;

- учителя оценивают работы, в виде текстовых или аудио рецензий, форумов, устных онлайн консультаций, выставляют отметки в Электронный журнал;

- обучающиеся, их законные представители, учителя, получают дополнительные возможности общения внутри образовательного социума, выражая свое мнение, выдвигая предложения и инициативы, фиксируя их в информационной среде.

2.4. Определяются правила применения дистанционных технологий в организации обучения:

2.4.1. Администрация Лицея

- Осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.

- Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учителя для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения). Обеспечивает учителей необходимым оборудованием.

- Определяет набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе. Определяет ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по каждой параллели, каждому классу и каждому учебному предмету, при возможности определяет обучающимся одной параллели один набор ресурсов.

- Информирует всех участников образовательного процесса о возможных механизмах использования ресурсов для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

- Корректирует расписание занятий с учетом возможности проведения уроков, при необходимости объединяя классы вместе, в целях эффективного использования учительских ресурсов при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся.

- Утверждает расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий;

- Закрепляет учебные предметы за днями недели, сгруппировав учебный материал крупными блоками. (Например, литература, история и т.д. могут проводиться дистанционно один раз в неделю, математика, русский язык, английский язык – два-три раза в неделю).

- При необходимости разрабатывает положение о промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.

2.4.2. Классный руководитель.

- Осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.

- Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учащихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера-ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет; электронной почты обучающегося и родителей; адрес скаяпа либо другого ресурса для видео-взаимодействия).

- Осуществляет контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками.

- Осуществляет контакт с родителями для решения текущих учебных и дисциплинарных вопросов.

2.4.3. Учитель-предметник.

- Определяет набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы работы по учебному предмету.

- Определяет средства коммуникации: почта, чат, электронный журнал; формат проведения видео уроков-вебинаров, скаяп и т.д.; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии.

- Определяет учебный материал для своего учебного предмета, включая физическую культуру, изобразительное искусство, музыку и т.д. (например, перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок, творческие работы).

- Проводит корректировку рабочих программ. Оформляет лист коррекции рабочих программ.

- Определяет допустимый объем домашних заданий на неделю-две (либо другой временной интервал, который определяет Лицей) в дистанционной форме обучения.

- Определяет формат выполнения домашних заданий в виде творческих и проектных работ, организует групповые работы учащихся класса с дистанционным взаимодействием.

2.5. Лицей для реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательная организация должна использовать государственные информационные системы, создаваемые, модернизируемые и эксплуатируемые для реализации указанных образовательных программ.

2.6. В качестве участников, реализующих основные и (или) дополнительные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на уровне базового и профильного обучения, выступают педагоги Лицея, имеющие объективную потребность в использовании системы электронного обучения и обучения с использованием дистанционных технологий.

2.7. Право на реализацию технологий дистанционного обучения и обучения с использованием электронных ресурсов предоставляется с момента издания приказа директора Лицея о реализации обучения с использованием электронных ресурсов и дистанционных образовательных технологий.

2.8. Основными элементами системы дистанционного обучения являются:

- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции;
- надомное обучение с дистанционной поддержкой;
- вебинары;
- e-mail;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам;
- электронные наглядные пособия и т.д.

2.9. Формы дистанционных образовательных технологий, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по предметам. В обучении с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;

- контрольная работа;
- самостоятельная работа и т.д.

2.10. Обучение осуществляется на основе цифровых образовательных ресурсов:

- электронные учебники;
- интерактивные обучающие ресурсы;
- виртуальные среды учебно-практической деятельности;
- компьютерные демонстрации;
- электронные источники информации и т.д.

2.11. Ресурсами, сопровождающими предметные дистанционные курсы, могут быть:

- тестирование онлайн;
- конкурсы, консультации on-line;
- предоставление методических материалов и т.д.

2.12. Дистанционные авторские курсы должны разрабатываться на основе содержания Федерального государственного образовательного стандарта по данному предмету.

2.13. Дистанционные курсы могут содержать следующие учебные материалы:

- а) методические рекомендации для учащегося по освоению учебного материала;
- б) систему открытого планирования всех тем;
- в) последовательное изложение учебного материала в виде гипертекста, содержащего ссылки на другие учебные материалы;
- г) терминологический словарь;
- д) мультимедийные объекты: видео-и аудиофайлы, графические объекты, интерактивные карты;
- е) интерактивные тесты;
- ж) тренажеры по предметам;
- з) лабораторный практикум удаленного доступа;
- и) комплексные домашние задания и творческие работы;
- к) справочники;
- л) иллюстративный материал;
- м) архивную и энциклопедическую информацию;
- н) библиографические ссылки;
- о) систему поиска информации и т.д.

2.14. При реализации образовательных программ, в том числе адаптированных, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным авторизованным доступом к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории организации, так и за ее пределами.

2.15. Учитель обязан заблаговременно сообщать через электронный дневник и электронную почту обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

2.16. Учитель обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и давать в другой форме обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям).

3. Структура занятия и процесс обучения

3.1. Занятия в форме дистанционного обучения могут включать:

- прочтение учащимся методических материалов (с тренировочными упражнениями, выполняемых на рекомендуемых программах);
- ответы на вопросы контрольных заданий и упражнений по каждому занятию;
- возможна подготовка реферата при завершении темы;
- разработка индивидуального проекта;

3.2. На каждую четверть учащийся получает план-график всех необходимых промежуточных контрольных мероприятий, сроки их прохождения.

3.3. При организации электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо учитывать следующее:

рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

для обучающихся в I–II классах – 20 мин;

для обучающихся в III–IV классах – 25 мин;

для обучающихся в V–IX классах – 30 мин;

для обучающихся в X–XI классах – 35 мин.;

оптимальное количество занятий с использованием персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ) в течение учебного дня для обучающихся I–IV классов составляет один урок,

для обучающихся в V–VIII классах – два урока,

для обучающихся в IX–XI классах – три урока;

при работе на ПЭВМ для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий;

в помещении, в котором занимается обучающийся необходимо осуществлять регулярное проветривание.

4. Способ идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде организации

Электронной информационно-образовательной средой в МБОУ «Лицей №31 им. А.А.Шаповалова» НМР РТ является образовательный портал Электронное образование в Республике Татарстан <https://edu.tatar.ru/>

Доступ к образовательному portalу обучающимся реализуется через портал Госуслуг РФ. Идентификация личности на портале ЭО в РТ осуществляется через Госуслуги РФ

5. Аттестация учащихся

5.1. Аттестация учащихся по дистанционной форме – это проверка, контроль, фиксация выполнения ими всех требований учебного процесса.

5.2. Требования к аттестации определяются Положением о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом директора Лицея.

Приложение 1

*Директору
МБОУ «Лицей №31
имени А.А.Шапвалова» НМР
РТ
Щербакову О.О.*

(ФИО родителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать обучение с использованием дистанционных технологий с моим(ей) сыном (дочерью): _____, учеником (цей) _____ класса на период с _____ 20__ года до _____. Ответственность за жизнь и здоровье ребёнка во время дистанционного обучения беру на себя.

С инструкциями для учащихся и родителей (законных представителей) при обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, размещенных на официальном сайте Лицея, ознакомлены.

« _____ » _____ 2024

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка